

Prénom :

DAKAR, le

Nom :

Matricule :

Tel :

A

**Monsieur le Directeur de la Solde**

**Objet : Demande de régularisation de rappel de titularisation**

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous adresser la présente afin de solliciter la régularisation de mon rappel de titularisation, dont l'application tarde à être effective.

En effet, mon matricule de solde est le .....

Dans l'attente d'une suite favorable à ma requête, veuillez agréer,  
Monsieur le Directeur, l'expression de ma respectueuse considération.

**L'intéressé(e)**